

LAMPIRAN II : PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH
KOTA SALATIGA

NOMOR : 810/4485/203

TANGGAL : 15 Desember 2014

SYARAT PEMBERKASAN
USUL PENETAPAN NOMOR INDUK PEGAWAI (NIP) CPNS
PEMERINTAH KOTA SALATIGA FORMASI APARATUR SIPIL NEGARA
TAHUN 2014

1. Setiap Peserta Tes yang diterima wajib mengajukan lamaran untuk pengangkatan CPNS yang ditulis tangan dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam, ditujukan kepada PPK (Walikota Salatiga), dibuat rangkap 2 (dua) dan satu bermaterai.
2. Dua lembar fotokopi ijazah/STTB dan Transkrip Nilai yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang.
 - Universitas/Institut : Rektor/ Pembantu Rektor I/ Wakil Rektor I/ Dekan/ Pembantu Dekan I/ Wakil Dekan I Bidang Akademik.
 - Sekolah Tinggi : Ketua/ Pembantu Ketua I Bidang Akademik/ Wakil Ketua Bidang Akademik.
3. Pas photo terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm sebanyak 5 (lima) lembar, ditulis nama dan tanggal lahir di belakang pasphoto.
4. Dua lembar fotokopi sah Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (diperbesar 200%).
5. Asli dan fotokopi Kartu Pencari Kerja (AKA 1) dari Dinas Tenaga Kerja setempat yang dilegalisir.
6. Dua set Daftar Riwayat Hidup yang ditulis dengan tangan sendiri memakai huruf Kapital/balok dengan tinta hitam dan ditandatangani serta telah ditempel pas foto terbaru hitam putih ukuran 3 x 4 cm.
7. Asli dan fotokopi Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang dikeluarkan oleh pihak yang berwajib/Polri dan dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang. **(keperluan untuk pangangkatan CPNS)**
8. Asli dan fotokopi Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter Pemerintah dan dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang. **(keperluan untuk pangangkatan CPNS)**
9. Asli dan fotokopi Surat Keterangan tidak mengkonsumsi /menggunakan narkotika, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya dari unit pelayanan kesehatan pemerintah dan dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang. **(keperluan untuk pangangkatan CPNS)**
10. Dua lembar Surat pernyataan (bermaterai Rp. 6.000,-) berisi tentang :
 - a. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan tindak kejahatan.

- b. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, BUMN/BUMD, dan pegawai swasta.
 - c. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri /Pegawai Negeri
 - d. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan pemerintah.
 - e. Tidak menjadi anggota dan / atau pengurus partai politik.
11. Berkas persyaratan dimasukkan dalam stopmap :
- a. Berwarna Kuning untuk Tenaga Kesehatan
 - b. Berwarna Hijau untuk Tenaga Teknis/administrasi lainnya.
- Masing – masing rangkap dua halaman depan ditulis Nama, Formasi, Nomor Telpon/HP.
12. Persyaratan dibawa pada saat pelaksanaan pengarahannya dan pemberkasan. Apabila salah satu syarat sebagaimana tersebut dalam angka 1 s.d. 11 tidak dipenuhi maka yang bersangkutan tidak dapat diusulkan NIP-nya.

SEKRETARIS DAERAH KOTA SALATIGA

Selaku
KETUA PANITIA PENGADAAN CPNS
KOTA SALATIGA TAHUN 2014,


Drs. AGUS RUDIANTO, MM
Pembina Utama Madya
NIP. 19580809 198503 1 019

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo
 Hitam Putih
 3 X 4

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap	
2	N I P	
3	Pangkat dan Golongan Ruang	
4	Tempat Lahir/Tgl. Lahir	
5	Jenis Kelamin	Pria/Wanita x)
6	A g a m a	
7	Status Perkawinan	Belum kawin/Kawin/Janda/Duda x)
8	Alamat Rumah	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Propinsi
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat Badan (kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk Muka
		e. Warna Kulit
		f. Ciri-ciri Khas
		g. Cacat Tubuh
10	Kegemaran (Hobby)	

x) Coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan Luar Negeri

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH DIREKTUR DEKAN PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D I					
5	D II					
6	D III/AKADEMI					
7	D IV					
8	S 1					
9	S 2					
10	S 3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					
13	Profesi					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan Luar Negeri

NO	NAMA/KURSUS/LATIHAN	LAMANYA/TGL/ BLN/THN/ S/D TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

NO	PANGKAT	GOL. RUANG PENG- GAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TGL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman Jabatan/Pekerjaan

NO	JABATAN/ PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENG- GAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TGL
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG/SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4

V. PENGALAMAN KELUAR NEGERI

NO	N E G A R A	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

NO	N A M A	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	N A M A	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO	N A M A	TGL. LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO	N A M A	TGL. LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

NO	N A M A	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah mengikuti pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	Keterangan berkelakuan baik			
2	Keterangan berbadan sehat			
3	Keterangan lain yang dianggap perlu			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

Salatiga, Desember 2014

Yang membuat

(.....)

PERHATIAN :

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf kapital/balok dan tinta hitam
2. Jika ada yang salah harus dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca kemudian yang benar dituliskan diatas atau dibawahnya dan diparaf
3. Kolom yang kosong diberi tanda -

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan tanggal lahir :

Agama :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil / Pegawai Negeri Sipil, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai BUMN/BUMD, dan Pegawai Swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri /Pegawai Negeri;
4. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh pemerintah;
5. Tidak menjadi pengurus dan/ atau anggota partai politik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Salatiga, Desember 2014.

Yang membuat pernyataan

Materai
Rp. 6.000,-

(.....)